



**ESCLARECIMENTOS I –
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2014
PARA LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA O CRA-RS - PROCESSO Nº 171/14**

O Conselho Regional de Administração do Rio Grande do Sul entidade de fiscalização do exercício profissional do Administrador criado pela Lei 4769 de 09 de setembro de 1965 e regulamentado pelo Decreto 61.934 de 22 de dezembro de 1967 com sede a Rua Marcílio Dias, 1030 Porto Alegre/RS torna público a todos os interessados os esclarecimentos do edital de licitação – **Pregão Eletrônico nº 011/14 para LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS INCLUINDO MANUTENÇÃO E INSUMOS PARA O CRA-RS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO I, solicitadas pelas empresas Ricohpel Soluções, TechDEC-RS, COMABE:**

- 1) Necessidade de apresentação de atestados de capacidade técnica acompanhados das cópias autenticadas dos respectivos contratos (item 4.6).
Resposta: Mantida a exigência de apresentação das cópias autenticadas dos respectivos contratos, que originaram os atestados, uma vez que a empresa para obter o atestado deve ter apresentado contrato.
A referida documentação será exigida somente na fase de habilitação da documentação.
- 2) Todos os equipamentos a serem fornecidos deverão ser novos, não reconicionados e/ou remanufaturados (item 5.4).
Resposta: Será aceita a comprovação mediante apresentação da nota fiscal dos produtos.
- 3) Compromisso com o meio ambiente (item 6.1.3)
Resposta: No contrato de prestação de serviços que integra o edital está previsto penalidades, caso a empresa contratada não cumpra com o compromisso assumido.
- 4) Instalação de softwares nos servidores e estações de trabalho do CRA-RS (Item 11.2.)
Resposta: Para a gestão da impressora e bilhetagem, poderá ser utilizado mais de um software no servidor, em caso de divergência entre a bilhetagem via sistema e o manual no equipamento, poderá ser válida a contagem manual no equipamento.
- 5) Suporte técnico local.
Resposta: Não é necessário ter um funcionário fixo no CRA-RS, quando necessário será aberto chamado.
- 6) Prazo de contratação.
Resposta: A contratada assinará o contrato pelo prazo de 12 meses, podendo ser renovado por iguais períodos conforme Lei 8666/93. Em caso de renovação será aplicado o reajuste através do IGPM. Estamos incluindo esta informação no edital e no contrato.
- 7) Esclarecimentos em relação ao consumo estimado de cópias e impressões e as franquias em P&B e colorida

LOTE 1 - IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A4, COM RECURSOS DE IMPRESSÃO, CÓPIA, FAX E DIGITALIZAÇÃO		
ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÃO
01	05	<ul style="list-style-type: none">• Copiadora, impressora, scanner de rede e fax;• Scanner color por email e pasta na rede;



		<ul style="list-style-type: none">• Velocidade de impressão – 20 páginas por minuto;• Duplex automático para impressão, scanner e copia;• Impressão em diferentes formatos e mídias;• Zoom de 50 a 200%(em incrementos de 1%);• Memória de 640 MB;• Scanner, velocidade de 22 originais por minuto em preto e branco e 10 coloridos.• Adobe Postcript 3 original(não emulado).• Estimativa de impressão mês: 5.000 impressões mês por máquina, totalizando para o Lote 1 - 25.000 impressões mês para 05 máquinas.• Franquia Mensal de impressões: 25.000 impressões mês,• Valor da franquia: R\$ 2.200,00 para 05 máquinas• Valor da página excedente: R\$ 0,04 (quatro centavos)
--	--	--

LOTE 2 - IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A3, COM RECURSOS DE IMPRESSÃO, CÓPIA, FAX E DIGITALIZAÇÃO.

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÃO
01	02	<ul style="list-style-type: none">• Copiadora, impressora, scanner de rede e fax;• Scanner color por email e pasta na rede;• Velocidade de impressão – 40 páginas por minuto;• Duplex automático para impressão, scanner e copia;• Formato do papel até A3;• Impressão em diferentes formatos e mídias;• Zoom de 25 a 400%(em incrementos de 1%);• Memória de 640 MB;• Disco rígido de 40GB;• Scanner, velocidade de 69 originais por minuto em preto e branco e 39 coloridos.• Adobe Postcript 3 original(não emulado).• Estimativa de impressão mês: 1.000 impressões mês por máquina, totalizando para o Lote 2 - 2.000 impressões mês para 02 máquinas.• Franquia Mensal de impressões:• Valor da franquia: R\$ 800,00 para duas máquinas• Valor da página excedente: R\$ 0,04 (quatro centavos)

LOTE 3 - IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL COLORIDA A3

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÃO
01	01	<ul style="list-style-type: none">• Copiadora, impressora, scanner de rede e fax;• Scanner color por email e pasta na rede;• Velocidade de impressão – 20 páginas coloridas por minuto;• Duplex automático para impressão, scanner e copia;• Formato do papel até A3;• Impressão em diferentes formatos e mídias;• Zoom de 25 a 400%(em incrementos de 1%);• Memória de 1.6 GB;• Disco rígido de 160GB;• Scanner, velocidade de 44 originais por minuto em preto e branco e 44 coloridos.



		<ul style="list-style-type: none">• Adobe Postscript 3 original(não emulado).• Estimativa de impressão colorida mês: 800• Franquia mensal Cor: 1.000 cópia impressão colorida.• Valor da página cor excedente: R\$ 0,50 (cinquenta centavos).• Estimativa Mensal: R\$ 500,00
--	--	---

LOTE 4 - IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A3

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÃO
04	01	<ul style="list-style-type: none">• Copiadora, impressora, scanner de rede e fax;• Scanner color por email e pasta na rede;• Velocidade de digitalização: Em cores - Preto e Branco: Máx. 55 - 80 (simplex), Máx. 90 - 130 originais por minuto (duplex)• Resolução: Máx. 600 dpi (TWAIN: 1200 dpi)• Formato do original: Máx. 279 mm x 432 mm• Formatos de saída: PDF, JPEG, TIFF• Drivers incluídos: TWAIN de rede, WIA, WSD• Digitalizar-para-e-mail: SMTP, TCP/IP• Endereços de destino: Máx. 500 por trabalho• Endereços de destino armazenados: Máx. 2000• Livro de endereços: Via LDAP ou localmente no disco rígido• Digitalizar-para-Pasta: Via protocolo SMB, FTP ou NCP• Destino: Máx. 50 pastas por trabalho• Adobe Postscript 3 original(não emulado).• Estimativa de digitalização mês: 25.000 para o Lote 4• Franquia Mensal de documentos digitalizados: 25.000• Valor da franquia: R\$650,00 (Seiscentos reais).• Valor da página excedente: R\$0,03 pagina (três centavos).

Atenciosamente,

Adm. Maria Cristina Leal Pacheco
Pregoeira
CRA-RS 17155
Em 23/10/2014